

Plan d'action 2010-2013

Tel que déposé au programme d'aide financière des organismes de regroupement du MCCCCF

SUJET 1 - L'information et la promotion

2010 2011 2012

Objectif : **Maintenir annuellement les ressources humaines et informationnelles pour répondre aux demandes d'information du milieu culturel**

- Activités :
- Modélisation et réalisation d'un module d'information Web sur les ressources de production et de création artistique pour le territoire de Sherbrooke
 - Mettre à jour le calendrier culturel; mettre à jour le site Web
 - Faire connaître les programmes d'aide financière
 - Soutenir, par des activités de formation, colloque, etc., le développement des compétences du personnel à cet égard
 - Rechercher des partenariats pour financer l'élargissement de la banque de ressources du module d'information Web dans les autres territoires estriens
 - Soutenir le déploiement de la banque de ressources du module d'information Web dans les territoires intéressés.

Objectif : **Produire et diffuser annuellement 18 bulletins d'information auprès du milieu culturel estrien et de ses partenaires.**

- Activités :
- Produire et diffuser 8 bulletins d'information culturelle au réseau des artistes, organismes et partenaires du développement culturel estrien.
 - Produire et diffuser 8 bulletins d'information stratégiques reliés aux opportunités de diffusion, d'employabilité, de financement, etc., aux membres du CCE
 - Produire et diffuser 2 bulletins d'information dédiés aux opportunités de développement des compétences pour les professionnels du milieu culturel.
 - Assurer la veille nécessaire à la production des bulletins, mettre à jour les banques de données de diffusion et améliorer les outils de production des bulletins.

Objectif : **Mettre en oeuvre le nouveau plan de communication et avoir réalisé, d'ici 2013 en fonction des opportunités et des ressources disponibles, un minimum de six des nouvelles pistes d'action proposées (2/an).**

- Activités :
- Créer un dépliant promotionnel pour stimuler l'adhésion
 - Organiser et promouvoir la remise du Prix estrien à la création artistique du CALQ
 - Susciter les partenariats nécessaires pour réaliser un événement-reconnaissance dédié au milieu culturel et à ses partenaires.
 - Réaliser un outil actuel et professionnel de présentation de la corporation
 - Réaliser un premier événement-reconnaissance dédié au milieu culturel estrien et à ses partenaires qui intégrera la remise du Prix du CALQ
 - Concevoir et développer une carte privilège pour les professionnels du milieu culturel.
 - Renouveler et actualiser les bulletins électroniques du CCE : outils de production, format et contenus.
 - Actualiser le plan de communication
 - Réaliser l'événement-reconnaissance dédié au milieu culturel estrien et à ses partenaires qui intégrera la remise du Prix du CALQ
 - Renouveler l'offre de service du CCE soutenue par les technologies de l'information, en fonction des opportunités et des ressources disponibles.
 - Diffuser de l'information sur les rôles et services du CCE auprès du milieu culturel, de ses partenaires, des décideurs régionaux et des médias.

SUJET 2 - La veille, la représentation et le rôle-conseil

2010 2011 2012

Objectif : **Maintenir la qualité et le nombre d'interventions (données de référence à établir en 2010-11) à titre d'expert-conseil auprès des différents milieux.**

Activités : Réaliser et collaborer à des travaux de recherche, études, enquêtes ou sondages sur le milieu culturel estrien
Effectuer les démarches et rencontres et émettre des avis pour la défense des intérêts et pour le positionnement des arts et de la culture
Conseiller les artistes, les promoteurs culturels et les instances locales ou régionales intervenant dans le secteur culturel
Soutenir, par des activités de formation, colloque, etc., le développement des compétences du personnel à cet égard

Objectif : **Consolider les partenariats existants avec les organismes ou instances régionales ou nationales qui ont un impact sur le développement culturel du territoire et en développer deux nouveaux d'ici 2013.**

Activités : Participer à certains travaux des partenaires afin d'y positionner les enjeux culturels estriens, améliorer le lien de confiance et coordonner nos efforts respectifs.
Entreprenre les démarches pour amorcer un partenariat avec la 2e plus grande ville du territoire: Magog
Entreprenre les démarches pour amorcer un partenariat avec au moins une des institutions d'enseignement intervenant dans le secteur culturel afin d'améliorer le support offert aux artistes en début de carrière.

SUJET 3 - Le service de formation continue

2010 2011 2012

Objectif : **Maintenir annuellement une offre de service en développement des compétences, d'environ 40 interventions, en corrélation avec les besoins du milieu culturel et en fonction des ressources allouées par Emploi-Québec**

Activités : Faire les recherches et consultations auprès des milieux culturels afin d'identifier leurs besoins de perfectionnement
Concevoir, réaliser et promouvoir une offre de formation répondant aux besoins du milieu culturel
Collaborer avec le CQRHC et d'autres partenaires nationaux afin de maximiser l'efficacité de l'intervention du CCE en matière de formation
Collaborer avec les autres intervenants régionaux en formation continue afin de maximiser l'efficacité de l'intervention du CCE

SUJET 4 - Le regroupement, le rassemblement, la concertation et le développement

2010 2011 2012

Objectif : **S'assurer de maintenir la représentativité de la corporation en maintenant annuellement l'affiliation à un minimum de 200 membres représentant les forces vives du milieu culturel estrien et soutenir les travaux des instances démocratiques qui en découlent.**

Activités : Réaliser une campagne d'abonnement et/ou des activités visant à faire connaître le CCE afin de susciter l'adhésion
Améliorer les suivis administratifs reliés au renouvellement de l'adhésion
Organiser et soutenir les réunions des instances démocratiques

Objectif : **D'ici 2013, organiser, soutenir et/ou participer à 90 activités de rassemblement disciplinaire ou sectoriel visant à concerter les milieux sur les enjeux et pistes d'actions du développement culturel.**

Activités : Soutenir les rencontres des commissions sectorielles ou disciplinaires du CCE
Organiser des rencontres thématiques de concertation du milieu : ex.: enjeux culturels en lien avec la tenue des Jeux du Canada
Soutenir la mise en oeuvre des pistes d'action priorisées par les milieux culturels
Animer les milieux afin de développer une vision concertée des projets culturels structurants et prioritaires de l'Estrie

SUJET 5 - L'administration

2010 2011 2012

Objectif : **Afin de maintenir annuellement la capacité d'action du CCE, développer, d'ici 2013, des sources de revenus autres que la subvention de fonctionnement du MCCCCF afin de couvrir minimalement les hausses du coût de la vie.**

Activités : Maintenir les partenariats financiers existants et entreprendre les démarches pour en développer de nouveau
Développer l'expertise des membres du personnel afin de pouvoir développer de nouveaux liens d'affaires (contrats de service)
Élaborer et implanter une grille de tarification des services